

Allgemeine Hinweise

- BFP digital wird über die Webplattform b2match durchgeführt.
- Bayerische Unternehmen können sich mittels individuell gestalteter Profile sowie Kurzpräsentationen vorstellen.
- Programmpunkte bei BFP digital sind Präsentationsveranstaltungen und b2b-Meetings.
- Präsentationsveranstaltungen werden in b2match mit ZOOM durchgeführt, da hier Simultan-Dolmetschen möglich ist.

Anforderungen

- Verwendung von geeigneter Kamera und Headset wird empfohlen. Bitte vor den Veranstaltungen die Funktionen in b2match und ZOOM testen.
- Verwendung eines aktuellen ZOOM Clients ist essentiell: <https://zoom.us/download>
Voraussetzung für reibungslose Funktion des Simultan-Dolmetschens.
- Wir empfehlen Mozilla Firefox, Google Chrome oder Opera Browser.

Hinweise für die Nutzung von b2match

- Link: <https://bayern-fit-for-partnership-kazakhstan.b2match.io/>

Als Teilnehmer*in erstellen Sie Ihr eigenes Profil und Ihre eigene Agenda auf der Grundlage ausgewählter Veranstaltungen. Bei der Registrierung werden Sie aufgefordert, die folgenden Informationen anzugeben:

- Ihren Namen und Ihre berufliche Position
- Der Name Ihres Unternehmens und eine kurze Beschreibung
- Ihre Verfügbarkeit für Treffen und Präsentationsveranstaltungen (das vorläufige Programm finden Sie in der Anlage)
- Weitere Informationen zu Ihren Erwartungen an die Veranstaltung

Unsere Empfehlung! Zusätzlich zu den bei der Registrierung eingegebenen Informationen können Sie Details zu ihrem Unternehmen hinzufügen, indem sie Marktplatzeinträge („Edit my profile“ - „Marketplace Opportunities“) erstellen. Sie können die Produkte und Dienstleistungen beschreiben, die sie anbieten. Sie können angeben, welche Art von Partnerschaft Sie suchen oder die Gründe, warum sie an einer Projektzusammenarbeit interessiert sind. Zusätzlich können Sie Bilder und Dateien hinzufügen. Das Upload-Limit für die Dateien beträgt 5 MB.

Wie kan man bilaterale Meetings vereinbaren?

Link: <https://bayern-fit-for-partnership-kazakhstan.b2match.io/how-it-works>


Die Buchung von Meetings beginnt einige Tage vor der Veranstaltung (13.01.2021). Sie werden per E-Mail-Benachrichtigung informiert, sobald die Buchung geöffnet ist.

MEETINGS BUCHEN

- Durchsuchen Sie die Liste der Teilnehmer*innen oder prüfen Sie die Marktplatzprofile.
- Verwenden Sie die optionalen Filter, um leicht diejenigen zu finden, die mit Ihren Zielen übereinstimmen.
- Senden Sie Meeting-Anfragen an die Unternehmen/Personen, die Sie treffen möchten.
- Das Hinzufügen einer kurzen Begründung, warum Sie an einem Treffen interessiert sind, erhöht die Akzeptanz. Falls erforderlich, fragen Sie bitte in welcher Sprache das Meeting durchgeführt werden kann. Sie können eine dritte Person (z.B. Übersetzer oder Kolleg*innen) zu dem Meeting einladen.
- Datum und Uhrzeit eines Meetings werden von der Person, die die Meeting-Anfrage annimmt, unter Berücksichtigung der gegenseitigen Verfügbarkeit festgelegt.
- Prüfen Sie jede eingehende Besprechungsanfrage und nehmen Sie sie an oder lehnen Sie sie ab, wenn sie nicht angemessen ist. Es ist eine Frage der Höflichkeit, den Anfragenden wissen zu lassen, ob Sie an einem Treffen interessiert sind oder nicht.

Hinweise für Präsentationsveranstaltungen in b2match mit

Link: <https://bayern-fit-for-partnership-kazakhstan.b2match.io/agenda>

- Bitte rechtzeitig mittels des o.g. Links einwählen, ca. 5 Minuten vor Beginn der Veranstaltung.
-  Sprachkanal für simultanes Dolmetschen: Bitte wählen Sie Ihre bevorzugte Sprache aus.
- Ihre Präsentation: Sie erhalten von der Regie die Aufforderung selbst durch die Folien zu führen. Bitte mit einem Mausklick die Präsentation aktivieren.
- Bitte legen Sie bei der Präsentation ein moderates Tempo vor, damit der Dolmetscher mithalten kann.